



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
КИРОВСКИЙ РАЙОН  
ПЕРВОМАЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ  
10 СЕССИЯ III СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

26.05.2025 № 52

с. Первомайское

**Об утверждении положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности и положения об оплате труда муниципальных служащих аппарата администрации Первомайского сельского поселения**

В соответствии со статьей 86 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Республики Крым от 16.09.2014г. № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», Постановление Совета министров Республики Крым от 27 декабря 2024 г. №830 «О признании утратившими силу некоторых постановлений Совета министров Республики Крым и отдельных положений некоторых постановлений Совета министров Республики Крым», решением 10 сессии III созыва Первомайского сельского совета от 26.05.2025 №51 «О внесении изменений в структуру аппарата администрации Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым», Первомайский сельский совет

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности администрации Первомайского сельского поселения и Положение об оплате труда

муниципальных служащих аппарата администрации Первомайского сельского поселения (приложение №1, №2).

2. Считать утратившими силу:

- Решение 25 сессии I созыва Первомайского сельского совета Кировского района Республики Крым от 13.07.2016 №449 «Об утверждении положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности и положения об оплате труда муниципальных служащих аппарата администрации Первомайского сельского поселения в новой редакции»;
- Решение 28 сессии I созыва Первомайского сельского совета Кировского района Республики Крым от 31.10.2016 №476 «О внесении изменений в решение 25 сессии I созыва Первомайского сельского совета от 13.07.2016 №449»;
- Решение 31 сессии I созыва Первомайского сельского совета Кировского района Республики Крым от 29.12.2016 №523 «О внесении изменений в решение 25 сессии I созыва Первомайского сельского совета от 13.07.2016 №449»;
- Решение 37 сессии I созыва Первомайского сельского совета Кировского района Республики Крым от 16.08.2017 №575 «О внесении изменений в решение 25 сессии I созыва Первомайского сельского совета от 13.07.2016 №449»;
- Решение 46 сессии I созыва Первомайского сельского совета Кировского района Республики Крым от 05.03.2018 №649 «О внесении изменений в решение 25 сессии I созыва Первомайского сельского совета от 13.07.2016 №449»;
- Решение 56 сессии I созыва Первомайского сельского совета Кировского района Республики Крым от 28.12.2018 №753 «О внесении изменений в решение 25 сессии I созыва Первомайского сельского совета от 13.07.2016 №449»;
- Решение 66 сессии I созыва Первомайского сельского совета Кировского района Республики Крым от 30.08.2019 №816 «О внесении изменений в решение 25 сессии I созыва Первомайского сельского совета от 13.07.2016 №449»;
- Решение 6 сессии II созыва Первомайского сельского совета Кировского района Республики Крым от 29.01.2020 №39 «О внесении изменений в решение 25 сессии I созыва Первомайского сельского совета от 13.07.2016 №449»;
- Решение 7 сессии II созыва Первомайского сельского совета Кировского района Республики Крым от 19.03.2020 №44 «О внесении изменений в решение 25 сессии I созыва Первомайского сельского совета от 13.07.2016 №449»;
- Решение 11 сессии II созыва Первомайского сельского совета Кировского района Республики Крым от 30.09.2020 №75 «О внесении изменений в

- решение 25 сессии 1 созыва Первомайского сельского совета от 13.07.2016 №449»;
- Решение 35 сессии II созыва Первомайского сельского совета Кировского района Республики Крым от 07.09.2022 №210 «О внесении изменений в решение 25 сессии 1 созыва Первомайского сельского совета от 13.07.2016 №449»;
  - Решение 49 сессии II созыва Первомайского сельского совета Кировского района Республики Крым от 27.09.2023 №295 «О внесении изменений в решение 25 сессии 1 созыва Первомайского сельского совета от 13.07.2016 №449»;
  - Решение 53 сессии II созыва Первомайского сельского совета Кировского района Республики Крым от 19.12.2023 №328 «О внесении изменений в решение 25 сессии 1 созыва Первомайского сельского совета от 13.07.2016 №449»;
  - Решение 60 сессии II созыва Первомайского сельского совета Кировского района Республики Крым от 14.08.2024 №376 «О внесении изменений в решение 25 сессии 1 созыва Первомайского сельского совета от 13.07.2016 №449»;
  - Решение 4 сессии III созыва Первомайского сельского совета Кировского района Республики Крым от 18.12.2024 №23 «О внесении изменений в решение 25 сессии 1 созыва Первомайского сельского совета от 13.07.2016 №449».

3. Обнародовать настоящее решение в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации органов местного самоуправления Кировского района Республики Крым», регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС 77-87932 от 22.07.2024 (<https://kirgov.ru/home>); в сетевом издании – на официальном сайте Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [pervomai-kirovskiy.ru](http://pervomai-kirovskiy.ru), регистрационный номер в Реестре зарегистрированных СМИ - Эл № ФС77-87372 от 08 мая 2024 г.); на информационном стенде в здании администрации Первомайского сельского поселения, расположенного по адресу: Республика Крым, Кировский район, с. Первомайское, ул. Курортная,1, на официальной странице Первомайского сельского поселения на портале Правительства Республики Крым (<https://pervomayscoe.rk.gov.ru>).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации Первомайского сельского поселения Гуртовую И.В.

5. Настоящее решение распространяет свое действия на правоотношения, возникшие с 01 июня 2025 года.

6. Настоящее решение вступает в силу с момента обнародования.

Председатель Первомайского сельского  
совета - глава администрации  
Первомайского сельского поселения

Г.Х.Цакелиди

Приложение №1  
Утверждено  
решением 10 сессии III созыва  
Первомайского сельского совета  
Кировского района Республики Крым  
от 26.05.2025 №52

**Положение**  
**об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности администрации Первомайского сельского поселения**

**Статья 1. Общие положения**

Настоящее положение устанавливает размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности (далее – лица, замещающие муниципальные должности) в администрации Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым (далее - Положение). Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Крым 21 августа 2014 г. № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Законом Республики Крым от 16 сентября 2014 г. № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», в целях осуществления мер по улучшению материального положения, стимулирования квалифицированного и инициативного труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе органов местного самоуправления Первомайского сельского поселения Кировского района.

**Статья 2. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности**

1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, состоит из ежемесячного денежного содержания.
2. В состав денежного содержания включаются:
  - а) ежемесячное денежное содержание, согласно настоящему Положению (статья 4);
  - б) денежного вознаграждения, в виде ежегодной материальной помощи в размере 250 процентов ежемесячного денежного содержания, исходя из утвержденного фонда оплаты труда;

Денежное вознаграждение, в виде ежегодной материальной помощи увеличивается (индексируется) с учетом повышения денежного содержания в соответствии с нормативно-правовыми актами Государственного совета и Совета министров Республики Крым.

- в) денежного поощрения за выполнение особо важных и сложных заданий, участие в разработке нормативно-правовых актов, которое выплачивается в процентом отношении от ежемесячного денежного содержания, исходя из утвержденного фонда оплаты труда;
- г) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, которая выплачивается в размере и порядке, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- д) единовременная премия;
- е) дополнительное материальное стимулирование в виде выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий по итогам работы за год.

Дополнительное материальное стимулирование в виде выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий по итогам работы за год лицам, замещающим муниципальные должности осуществляется из расчета ежемесячных денежных содержаний по результатам:

- реализации мероприятий муниципальных программ муниципального образования Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым;
- эффективного выполнения задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления муниципального образования Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым, надлежащего уровня исполнительской дисциплины в органах местного самоуправления;
- качественного осуществления органами местного самоуправления муниципального образования Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым бюджетных полномочий главных распорядителей бюджетных средств, установленных статьей 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета, установленных статьей 160 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- разработки правовых и нормативных правовых актов органа местного самоуправления муниципального образования Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым;
- организация и проведение мероприятий местного и районного значения;
- участие в мероприятиях республиканского и федерального значения.

Выплата, указанная в подпункте е) пункта 2 статьи 2 настоящего Положения выплачивается на основании распоряжения администрации Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым.

### **Статья 3. Порядок решения вопросов денежного содержания**

1. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности. Размер ежемесячных и иных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами Первомайского сельского совета или администрации Первомайского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым.

2. Вопросы денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности разрешаются правовыми актами представительного органа или администрации Первомайского сельского поселения.

3. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, выплачивается за счет средств бюджета муниципального образования Первомайское сельское поселение в пределах установленного в нем фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности.

#### **Статья 4. Денежное содержание**

Размер денежного содержания лицам, замещающим муниципальные должности, устанавливаются в следующих размерах:

Наименование муниципальной должности	Размер денежного содержания (руб.)
Председатель сельского совета – глава администрации сельского поселения	52 393,00

#### **Статья 5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну**

1. Размеры ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, к должностному окладу составляют:

- за работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности» - 5 процентов должностного оклада;
- за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно» - 10 процентов должностного оклада;
- за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» - 15 процентов должностного оклада;

2. Выплата ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда по распоряжению администрации Первомайского сельского поселения.

#### **Статья 6. Денежное поощрение за выполнение особо важных и сложных заданий, участие в разработке нормативно-правовых актов**

1. Денежное поощрение за выполнение особо важных и сложных заданий, участие в разработке нормативно-правовых актов лицам, замещающим муниципальные должности, производится в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества выполнения задач, полномочий и функций, возложенных на соответствующее должностное лицо с учетом повышенной ответственности и сложности решаемых задач.

2. Выплата денежного поощрения производится один раз в год в процентном отношении от ежемесячного денежного содержания либо в течение календарного года в суммарном размере, на основании правового акта представительного органа или распоряжения администрации Первомайского сельского поселения в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

## **Статья 7. Денежное вознаграждение, в виде ежегодной материальной помощи**

1. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицу, замещающему муниципальную должность, производится выплата денежного вознаграждения, в виде ежегодной материальной помощи в размере 250 процентов ежемесячного денежного содержания, либо в течение календарного года в суммарном размере, не превышающем размер 250 процентов ежемесячного денежного содержания исходя из утвержденного фонда оплаты труда
2. Выплата денежного вознаграждения, в виде ежегодной материальной помощи производится на основании правового акта представительного органа или распоряжения администрации Первомайского сельского поселения в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

## **Статья 8. Порядок производства денежного вознаграждения при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и денежного поощрения**

1. Денежное вознаграждение и денежное поощрение оказывается за счет средств фонда оплаты труда.
2. Если в течение года у лиц, замещающих муниципальные должности, изменились условия оплаты труда, то перерасчет выплаченного денежного вознаграждения и денежного поощрения не производится.
3. В случае если ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по частям, соответствующее денежное вознаграждение при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится по желанию работника при предоставлении отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.
4. При увольнении работнику, не получившему денежное вознаграждение при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и денежное поощрение выплачивается пропорционально отработанному времени с начала календарного года до даты увольнения.
5. В случае если лица, замещающие муниципальные должности, не использовали в течение года свое право на отпуск, денежное вознаграждение при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и денежное поощрение производится в конце года.

## **Статья 9. Индексация размеров оплаты труда**

1. Индексация (увеличение) размеров оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляется путем внесения изменений в настоящее положение в соответствии с законодательством.
2. При увеличении (индексации) размеров денежных содержаний депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

## **Статья 10. Условия и порядок выплаты единовременной премии для муниципальных управленческих команд.**

1. Порядок поощрения муниципальной управленческой команды администрации Первомайского сельского поселения и его применения

- утверждается постановлением администрации Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым.
2. Поощрение муниципальных управленческих команд администрации Первомайского сельского поселения является формой материального стимулирования и осуществляется в виде выплаты единовременной премии.
  3. Единовременная премия председателю Первомайского сельского совета — главе администрации Первомайского сельского поселения устанавливается решением сессии Первомайского сельского совета Кировского района Республики Крым.
  4. Расходные обязательства администрации Первомайского сельского поселения на поощрение муниципальных управленческих команд исполняются за счет средств бюджета муниципального образования Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым, формируемых за счет поступающих в соответствии с действующим законодательством в бюджет муниципального образования иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Кировский район Республики Крым.

### **Статья 11. Формирование фонда оплаты труда**

Объем расходов на оплату труда депутатов, членов выборных органов, выборных должностных лиц местного самоуправления и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым, составляет фонд оплаты труда органов местного самоуправления муниципального образования Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым.

Объем расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, предусмотренный в местном бюджете, может превысить фонд оплаты труда на сумму фактически произведенных расходов в следующих случаях:

- прекращения полномочий депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, главы местной администрации - на сумму фактически произведенных расходов на компенсационные выплаты в связи с реализацией соответствующих организационно-штатных мероприятий;
- возникновения на территории муниципального образования Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым чрезвычайной ситуации федерального и (или) регионального характера - на сумму фактически произведенных расходов на материальное стимулирование лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих в связи с увеличением объема выполняемой работы в период ликвидации чрезвычайной ситуации и ее последствий;
- дополнительного материального стимулирования в виде премии за выполнение особо важных и сложных заданий по итогам работы за год в соответствии с

Указом Главы Республики Крым и нормативными правовыми актами Республики Крым.

В соответствии с Указом Главы Республики Крым, нормативными правовыми актами Республики Крым на соответствующий год расходы на содержание органов местного самоуправления муниципального образования Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым могут превысить нормативы формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым, установленные постановлением Совета министров Республики Крым от 05 марта 2015 года № 86 «Об утверждении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым», на сумму расходов на дополнительное материальное стимулирование в виде выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий по итогам работы год лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих в муниципальном образовании Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым.

Данная выплата не включается в расчет при начислении среднемесячной и среднедневной заработной платы на период служебной командировки, выплаты отпускных, компенсации за неиспользованный отпуск и выходного пособия.

Приложение №2  
Утверждено  
решением 10 сессии III созыва  
Первомайского сельского совета  
Кировского района Республики Крым  
от 26.05.2025 №52

**Положение  
об оплате труда муниципальных служащих аппарата  
администрации Первомайского сельского поселения**

Настоящее Положение об оплате труда муниципальных служащих аппарата администрации Первомайского сельского поселения (далее — Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 г., № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Республики Крым от 21.08.2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», законом Республики Крым от 16.09.2014 г. № 77-ЗРК «О реестре муниципальных должностей в Республике Крым», законом Республики Крым от 16.09.2014 г. № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», Уставом муниципального образования Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым.

**Статья 1. Общие положения**

Настоящее положение устанавливает размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым.

**Статья 2. Оплата труда муниципального служащего**

1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемым настоящим Положением (далее - дополнительные выплаты).

2. К дополнительным выплатам относятся:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе (далее – ежемесячная надбавка за выслугу лет);
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (далее – ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну);
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (далее – ежемесячная надбавка за особые условия);

- премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь;
- единовременная премия;
- дополнительное материальное стимулирование в виде выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий по итогам работы за год.

### **Статья 3. Порядок решения вопросов денежного содержания**

1. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих.
2. Вопросы денежного содержания муниципальных служащих разрешаются правовыми актами администрации Первомайского сельского поселения.
3. Денежное содержание муниципальным служащим выплачивается за счет средств бюджета муниципального образования Первомайское сельское поселение.

### **Статья 4. Должностные оклады**

1. Должностные оклады муниципальным служащим устанавливаются в следующих размерах:

<b>Наименование муниципальной службы</b>	<b>должностей</b>	<b>Размер должностного оклада (руб.)</b>
Заместитель главы администрации		12 941,00
Заместитель главы администрации — главный бухгалтер		12 941,00
Начальник отдела		10 635,00
Ведущий специалист		8 009,00

2. Должностной оклад муниципального служащего увеличивается (индексируется) в размерах, в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым, решением Кировского районного совета Республики Крым о бюджете муниципального образования Кировский район Республики Крым на соответствующий год, с учетом уровня инфляции (потребительских цен).
3. Выплата должностного оклада муниципальному служащему производится со дня его назначения на соответствующую должность муниципальной службы на основании распоряжения администрации Первомайского сельского поселения, с учетом увеличения (индексации) размера должностного оклада муниципального служащего.
4. При увеличении (индексации) должностного оклада его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

## **Статья 5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу классный чин**

1. Классные чины присваиваются муниципальным служащим и указывают на соответствие уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы.

2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается в соответствии с присвоенным муниципальному служащему классным чином в зависимости от группы должностей муниципальной службы, к которой отнесена замещаемая им должность.

### ***Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих:***

Наименование классного чина	Ежемесячная надбавка за классный чин ( руб.)
Действительный муниципальный советник 1 класса	1 900,00
Действительный муниципальный советник 2 класса	1 796,00
Действительный муниципальный советник 2 класса	1 694,00
Муниципальный советник 1 класса	1 540,00
Муниципальный советник 2 класса	1 438,00
Муниципальный советник 3 класса	1 335,00
Советник муниципальной службы 1 класса	1 181,00
Советник муниципальной службы 2 класса	1 079,00
Советник муниципальной службы 3 класса	978,00
Референт муниципальной службы 1 класса	926,00
Референт муниципальной службы 2 класса	771,00
Референт муниципальной службы 3 класса	722,00
Секретарь муниципальной службы 1 класса	618,00
Секретарь муниципальной службы 2 класса	567,00
Секретарь муниципальной службы 3 класса	466,00

3. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин производится с момента присвоения муниципальному служащему классного чина в порядке, установленном Законом Республики Крым от 09.12.2014 г. №26 – ЗРК/2014 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в Республике Крым».

4. Надбавка за классный чин устанавливается распоряжением администрации Первомайского сельского поселения и выплачивается со дня присвоения муниципальному служащему классного чина (первоначального, очередного или внеочередного).

5. Размер надбавки за классный чин увеличивается (индексируется) в размерах, в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым, решением Кировского районного совета Республики Крым о бюджете муниципального образования Кировский район Республики Крым на соответствующий год, с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

6. Ежемесячная надбавка за классный чин учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

#### **Статья 6. Условия и порядок установления и выплаты ежемесячной**

#### **надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе**

1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет (далее – надбавка за выслугу лет) устанавливается в процентах от должностного оклада муниципального служащего в зависимости от имеющегося у муниципального служащего стажа муниципальной службы в следующих размерах:

при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет – 10 процентов;

при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет – 15 процентов;

при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет – 20 процентов;

при стаже муниципальной службы свыше 15 лет – 30 процентов.

2. Надбавка за выслугу лет устанавливается муниципальному служащему по достижению соответствующего стажа муниципальной службы распоряжением администрации Первомайского сельского поселения.

3. Надбавка за выслугу лет устанавливается по достижении муниципальным служащим соответствующего стажа муниципальной службы или на основании протокола о включении в стаж муниципальной службы муниципального служащего отдельных периодов службы (работы), принятого с учётом решения Комиссии по исчислению стажа муниципальной службы, утвержденной правовым актом руководителя органа местного самоуправления.

4. Стаж муниципальной службы муниципального служащего исчисляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым.

5. Надбавка за выслугу лет выплачивается со дня достижения муниципальным служащим соответствующего стажа муниципальной службы.

## **Статья 7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы**

1. Надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается по распоряжению администрации Первомайского сельского поселения в пределах фонда оплаты труда.

2. Под особыми условиями муниципальной службы в настоящем Положении подразумеваются степень сложности, срочности, интенсивности, напряжённости, опасности, важности служебной деятельности, повышенная ответственность за принимаемые решения, обусловленная необходимостью выполнения поручений с обязательным соблюдением качества их исполнения, осуществление служебной деятельности в условиях меняющейся обстановки, ненормированного служебного дня, включая исполнение должностных обязанностей в выходные и нерабочие праздничные дни, работа со сведениями, носящими конфиденциальный характер.

3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (далее – надбавка за особые условия муниципальной службы) устанавливается в процентах от должностного оклада муниципального служащего по замещаемой им должности муниципальной службы в пределах фонда оплаты труда.

4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы формируется из фонда оплаты труда:

а) для высшей и главной группы должностей муниципальной службы от 150 до 400 процентов должностного оклада;

б) для ведущей группы должностей муниципальной службы от 100 до 300 процентов должностного оклада;

в) для старшей группы должностей муниципальной службы от 90 до 250 процентов должностного оклада;

г) для младшей группы должностей муниципальной службы от 80 до 200 процентов должностного оклада.

5. Надбавка за особые условия муниципальной службы выплачивается с начала года или со дня принятия соответствующего решения.

6. Выплата надбавки за особые условия муниципальной службы за неполный месяц работы (служебной деятельности) производится пропорционально отработанному времени после установления надбавки.

7. В случае принятия в централизованном порядке решения об увеличении (индексации) размера должностного оклада муниципального служащего размер

надбавки за особые условия муниципальной службы увеличивается пропорционально увеличению (индексации) размера должностного оклада со дня принятия соответствующего решения.

### **Статья 8. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну**

1. Размеры ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, к должностному окладу составляют:

- за работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности» - 5 процентов должностного оклада;
- за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно» - 10 процентов должностного оклада;
- за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» - 15 процентов должностного оклада;

2. Выплата ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, осуществляется в пределах утверждённого фонда оплаты труда по распоряжению администрации Первомайского сельского поселения.

### **Статья 9. Условия и порядок установления и выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий**

1. Под особо важными и сложными заданиями в настоящем Положении понимаются задания председателя Первомайского сельского совета - главы администрации Первомайского сельского поселения, непосредственных руководителей муниципальных служащих, связанные с разработкой проектов муниципальных правовых актов, бюджетным планированием, организацией и проведением мероприятий местного, районного значения, а также обеспечением социально значимых задач и функций органов местного самоуправления (муниципальных органов) муниципального образования.

2. При премировании муниципального служащего за выполнение особо важных и сложных заданий учитываются:

- положительные результаты деятельности;
- личный вклад муниципального служащего в общие результаты работы и проявленная инициатива;
- степень важности и сложности выполнения порученных заданий;
- оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в его компетенцию, при подготовке документов и выполнении поручений;
- своевременное и надлежащее выполнение должностных обязанностей;
- выполнение с надлежащим качеством дополнительных, помимо указанных в должностной инструкции, обязанностей или обязанностей отсутствующего муниципального служащего;
- оказание помощи в работе молодым специалистам;
- соблюдение трудового (служебного) распорядка;

- отсутствие дисциплинарного взыскания.

3. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий за недобросовестное исполнение служебных обязанностей снижается:

- при ненадлежащем исполнении должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией и трудовым договором, имеющемуся неснятое дисциплинарное взыскание – на 5 процентов должностного оклада;
- при некачественной подготовке документов, наличии серьезных замечаний при подготовке документов, материалов, несоблюдении установленных вышестоящим в порядке подчиненности руководителем сроков предоставления оперативных, информационных и отчетных данных – на 10 процентов должностного оклада;
- при нарушении сроков или ненадлежащем исполнении служебных документов внешнего, особого и внутреннего контроля, порядка работы со служебной информацией и документацией – на 15 процентов должностного оклада;
- при некорректном, грубом отношении к посетителям, коллегам, несвоевременном и некачественном исполнении поручений председателя Первомайского сельского совета - главы администрации Первомайского сельского поселения, невыполнении в установленный срок поручений и заданий, определенных на планерных и рабочих совещаниях – на 20 процентов должностного оклада;
- при нарушении режима работы администрации Первомайского сельского совета, в том числе опоздании на работу без уважительных причин, самовольный уход с работы, нарушении режима секретности, порядка хранения документации содержащей государственную и иную охраняемую законом тайну, нарушении правил охраны труда, противопожарной безопасности, нарушении финансовой дисциплины, несвоевременном, некачественном представлении статистической и бухгалтерской отчетности, несоблюдении целевого использования бюджетных средств – на 25 процентов должностного оклада.

4. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий не выплачивается муниципальному служащему:

- при наличии прогула (отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня);
- при появлении на работе в состоянии опьянения.

5. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается в процентах к должностному окладу.

6. Выплата премий за особо важные и сложные задания выплачивается ежемесячно в пределах фонда оплаты труда за счет экономии. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий, максимальным размером не ограничивается.
7. Премирование муниципального служащего за выполнение особо важных и сложных заданий производится ежемесячно на основании распоряжения администрации Первомайского сельского поселения.
8. Ежемесячная премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается за фактически отработанное время и учитывается во всех случаях расчета среднего заработка.

#### **Статья 10. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи**

1. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему производится единовременная выплата и выплата материальной помощи в размере **четырёх должностных окладов**, либо в течение календарного года в суммарном размере, не превышающем **четырёх должностных окладов в год**.

#### **Статья 11. Порядок производства единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи**

1. В течение календарного года муниципальному служащему выплачиваются единовременная выплата в размере **двух должностных окладов** при предоставлении ежегодного отпуска и материальная помощь в размере **двух должностных окладов**, либо в течение календарного года в суммарном размере, не превышающем **четырёх должностных окладов в год**.
2. В случае, если муниципальный служащий отработал неполный календарный год (при условии окончания испытательного срока), а также в связи с увольнением с муниципальной службы, единовременная выплата и материальная помощь выплачивается пропорционально сроку муниципальной службы в соответствующем году.
3. Выплата единовременной выплаты и материальной помощи осуществляется по распоряжению администрации Первомайского сельского поселения.
4. Единовременная выплата и материальная помощь оказывается муниципальным служащим за счет средств фонда оплаты труда.
5. Если в течение года у муниципального служащего изменились условия оплаты труда, то перерасчет выплаченной единовременной выплаты и материальной помощи не производится.
6. В случае если ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по частям, соответствующая единовременная выплата производится по желанию работника при предоставлении отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

7. При увольнении работнику, не получившему единовременную выплату, единовременная выплата выплачивается пропорционально отработанному времени с начала календарного года до даты увольнения.

8. В случае если муниципальный служащий не использовал в течение года свое право на отпуск, единовременная выплата к отпуску производится в конце года.

### **Статья 12. Индексация размеров оплаты труда**

1. Индексация (увеличение) размеров оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляется путем внесения изменений в настоящее положение в соответствии с законодательством.

### **Статья 13. Условия и порядок выплаты единовременной премии для муниципальных управленческих команд.**

1. Порядок поощрения муниципальной управленческой команды администрации Первомайского сельского поселения и его применения утверждается постановлением администрации Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым.

2. Поощрение муниципальных управленческих команд администрации Первомайского сельского поселения является формой материального стимулирования и осуществляется в виде выплаты единовременной премии.

3. Единовременная премия муниципальным служащим выплачивается на основании распоряжения администрации Первомайского сельского поселения.

4. Расходные обязательства администрации Первомайского сельского поселения на поощрение муниципальных управленческих команд исполняются за счет средств бюджета муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым, формируемых за счет поступающих в соответствии с действующим законодательством в бюджет муниципального образования иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Кировский район Республики Крым.

### **Статья 14. Дополнительное материальное стимулирование в виде премии за выполнение особо важных и сложных заданий по итогам работы за год.**

1. Дополнительное материальное стимулирование в виде выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий по итогам работы за год муниципальным служащим осуществляется из расчета должностных окладов.

2. Размер премии за особо важные и сложные задания, дополнительное материальное стимулирование в виде выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий по итогам работы за год устанавливается распоряжением администрации Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым.

3. Дополнительное материальное стимулирование в виде выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий по итогам работы за год муниципальным служащим осуществляется по результатам:

- реализации мероприятий муниципальных программ муниципального образования Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым;
- эффективного выполнения задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления муниципального образования Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым, надлежащего уровня исполнительской дисциплины в органах местного самоуправления;
- качественного осуществления органами местного самоуправления муниципального образования Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым бюджетных полномочий главных распорядителей бюджетных средств, установленных статьей 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета, установленных статьей 160 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- разработки правовых и нормативных правовых актов органа местного самоуправления муниципального образования Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым;
- организация и проведение мероприятий местного и районного значения;
- участие в мероприятиях республиканского и федерального уровней.

### **Статья 15. Фонд оплаты труда**

1. Объем расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым, составляет фонд оплаты труда органов местного самоуправления муниципального образования Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым.

2. Объем расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, предусмотренный в местном бюджете, может превысить фонд оплаты труда на сумму фактически произведенных расходов в следующих случаях:

- прекращения полномочий депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, главы местной администрации - на сумму фактически произведенных расходов на компенсационные выплаты в связи с реализацией соответствующих организационно-штатных мероприятий;
- увольнения муниципального служащего - на сумму фактически произведенных расходов на компенсационные выплаты в связи с реализацией соответствующих организационно-штатных мероприятий;
- в случае прекращения полномочий председателя сельского совета - главы администрации сельского поселения объем расходов на оплату труда муниципальных служащих, предусмотренный в местном бюджете, может превысить норматив формирования фонда оплаты труда;
- возникновения на территории муниципального образования Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым чрезвычайной

ситуации федерального и (или) регионального характера - на сумму фактически произведенных расходов на материальное стимулирование лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих в связи с увеличением объема выполняемой работы в период ликвидации чрезвычайной ситуации и ее последствий;

- дополнительного материального стимулирования в виде премии за выполнение особо важных и сложных заданий по итогам работы за год в соответствии с Указом Главы Республики Крым и нормативными правовыми актами Республики Крым.

В соответствии с Указом Главы Республики Крым, нормативными правовыми актами Республики Крым на соответствующий год расходы на содержание органов местного самоуправления муниципального образования Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым могут превысить нормативы формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым, установленные постановлением Совета министров Республики Крым от 05 марта 2015 года № 86 «Об утверждении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым», на сумму расходов на дополнительное материальное стимулирование в виде выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий по итогам работы год лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих в муниципальном образовании Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым.

Данная выплата не включается в расчет при начислении среднемесячной и среднедневной заработной платы на период служебной командировки, выплаты отпускных, компенсации за неиспользованный отпуск и выходного пособия.

3. Экономия по фонду оплаты труда остается в распоряжении соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования Первомайское сельское поселение Кировского района Республики Крым и используется в текущем финансовом году на выплату премии за выполнение особо важных и сложных заданий.